

## Bourses de doctorat pour femmes scientifiques des pays les moins avancés en sciences et technologie

### DOCUMENTATION REQUISE POUR LES CANDIDATES À UN CURSUS EN ALTERNANCE CHECK-LIST

#### 1) Projet de recherche doctorale

- Les candidates devront présenter un projet de recherche doctorale, c'est-à-dire une description succincte de leur proposition de recherche doctorale.
- Les candidates doivent s'assurer que leur proposition soit claire et bien structurée. En phase de sélection, le projet de recherche fera l'objet d'une attention particulière.

#### 2) Attestations de diplômes et relevé de notes

- Les candidates devront fournir une copie de
  - a. toute attestation de diplômes universitaires, et
  - b. tout relevé de notes, délivré par l'université, indiquant les matières et les notes correspondantes.

#### 3) Curriculum Vitae

- Les candidates devront fournir un CV complet (y compris la liste de leurs publications, s'il y a lieu).

#### 4) Lettre d'acceptation préalable

- Les candidates devront fournir une lettre d'acceptation préalable délivrée par au moins un des instituts d'accueil.
- La lettre devra être signée par le chef du département ou par le coordinateur des études de troisième cycle.
- La date de début des études indiquée dans la lettre d'acceptation préalable devra être l'année après avoir postulé (p. ex. si vous postulez une bourse en 2017, la lettre d'acceptation devra indiquer 2018 comme date de début de vos études).
- Veuillez SVP utiliser le modèle OWSD disponible en ligne.

#### 5) Lettre d'engagement

- Les candidates devront fournir une lettre d'engagement de la part de leur futur directeur de recherche auprès de l'institut d'accueil, attestant que ledit institut dispose de ressources suffisantes pour réaliser le projet de recherche (p. ex. coûts de laboratoire, équipements). La lettre devra également expliquer pourquoi l'institut d'accueil est adéquat pour aborder le sujet d'études, et manifester l'intérêt du directeur de recherche à travailler avec la candidate.

#### 6) Lettres de références

- Les candidates devront présenter deux lettres de références rédigées par des scientifiques confirmés qui connaissent bien le travail de recherche effectué par la candidate.
- Attention : le directeur de recherche de la candidate auprès de l'institut d'origine ne peut être un des deux répondants.

#### 7) Passeport

- Les candidates devront fournir une copie scannérisée de la page du passeport contenant leurs coordonnées (photo, numéro du passeport, etc.).

### **8) Certificat d'inscription et de non-objection**

- Les candidates devront fournir un certificat d'inscription et de non-objection délivré par leur institut d'origine attestant que la candidate est inscrite à un programme de doctorat, et que rien ne s'oppose à ses études à l'étranger auprès de l'institut d'accueil choisi.
- Veuillez SVP utiliser le modèle OWSD disponible en ligne.

### **9) Déclaration de soutien du directeur de recherche de l'institut d'origine**

- Les candidates devront fournir une déclaration de soutien rédigée et souscrite sur papier à en-tête par le directeur de recherche auprès de l'institut d'origine. Le directeur de recherche devra :
  - a. déclarer qu'il/elle a l'intention de soutenir la candidate au cours de ses études, effectuées en partie à l'étranger, auprès de l'institut d'accueil ; et
  - b. expliquer quel sera l'impact de la visite de recherche effectuée à l'étranger sur les travaux de la candidate et comment sa recherche pourra en tirer bénéfice.

**Le système de candidature en ligne n'acceptera que les dossiers de candidature complets, y compris les documents requis. Toute la documentation devra être transmise au moyen du système de candidature en ligne. N'envoyez aucun document par courriel à l'OWSD, sauf indications contraires. Le secrétariat de l'OWSD se réserve le droit de juger une candidature irrecevable lorsque les réponses et/ou les documents ne correspondent pas aux questions spécifiquement posées (p. ex. documents vierges, fausses attestations, lettres de références désuètes).**